

Regulamin

Samorządu Uczniowskiego

Państwowych Szkół Budownictwa im. prof. M. Osińskiego w Gdańsku

I. WSTĘP

1. 1. Samorząd Uczniowski Państwowych Szkół Budownictwa im. prof. M. Osińskiego w Gdańsku zwany dalej Samorzędem działa w oparciu o art. 55 Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r.(Dz.U. nr 67 z 1996r, poz. 329, Dz.U. nr 256 z 2004r, poz. 2572 oraz par. 17 Statutu PSB).
1. 2. Samorząd zrzesza i reprezentuje wszystkich uczniów szkoły. Jest organizacją niezależną od administracji oświatowej i jakiegokolwiek partii czy ugrupowań społecznych.
1. 3. Samorząd jest jedynym reprezentantem ogółu uczniów szkoły.

II. WŁADZE SAMORZĄDU

2. Władzami Samorządu są:
 2. 1. Rada Przedstawicieli Samorządów Klasowych (zwana dalej Radą);
 2. 2. Zarząd.
3. 1. **Rada Przedstawicieli Samorządów Klasowych** składa się ze wszystkich Samorządów Klasowych (3 osobowe delegacje).
3. 2. Do kompetencji Rady należy:
 - wybór przewodniczącego Samorządu;
 - wybór do dziewięciu stałych członków Zarządu;
 - uchwalanie Regulaminu Samorządu i innych regulaminów wewnętrznych oraz dokonywanie niezbędnych zmian i poprawek;
 - przyjmowanie semestralnych sprawozdań Zarządu;
 - podejmowanie uchwał dotyczących głównych kierunków działania Samorządu.
3. 5. Zebrania Rady odbywają się nie rzadziej niż raz na trzy miesiące. Zebranie Rady zwołuje i prowadzi Przewodniczący Samorządu lub osoba przez niego upoważniona.
3. 6. W zebraniach Rady uczestniczą przedstawiciele Zarządu oraz Opiekun Samorządu.
4. 1. **Zarząd** kieruje bieżącą pracą Samorządu Uczniowskiego.
4. 2. Zarząd składa się z : Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego, Sekretarza, Skarbnika oraz pozostałych członków (do 6 członków).
4. 3. Do kompetencji Zarządu należy:
 - kierowanie bieżącą pracą Samorządu;
 - reprezentowanie Samorządu;
 - przedstawianie propozycji do planu dydaktyczno- wychowawczego szkoły wynikających z potrzeb i zainteresowań uczniów;
 - wyrażanie opinii dotyczących młodzieży, udział w formułowaniu przepisów wewnątrz szkolnych regulujących życie społeczności uczniowskiej;
 - prowadzenie kroniki szkolnej, korzystanie z radiowęzła i apeli w celu informowania ogółu uczniów o swej działalności;
 - współdecydowanie w przyznawaniu uczniom stypendiów i innych form pomocy materialnej przeznaczonej dla młodzieży szkolnej;

- zgłaszanie uczniów do wyróżnień i nagród stosowanych w szkole oraz prawo wnoszenia uwag do opinii władz szkoły o uczniach;
 - udzielanie poręczeń za uczniów w celu wstrzymania wymierzonej im kary;
 - udział przedstawicieli Samorządu (z głosem doradczym) w posiedzeniach Rady Pedagogicznej i jej Komisji oraz Rady Rodziców dotyczących spraw wychowawczych i opiekuńczych;
 - wnioskowanie do dyrektora szkoły w sprawie powołania określonego nauczyciela na opiekuna SU z ramienia Rady Pedagogicznej;
 - przedstawianie Radzie semestralnych sprawozdań z pracy Zarządu;
 - powoływanie sekcji, mianowanie ich przewodniczących;
 - prowadzenie dokumentacji Samorządu;
 - prowadzenie gospodarki finansowej.
4. 4. Zebrania Zarządu odbywają się raz w miesiącu (stały termin) lub dodatkowo w miarę zaistniałej potrzeby. Zebranie Zarządu zwołuje i prowadzi Przewodniczący SU lub inny członek Zarządu przez niego upoważniony.
4. 5. Zarząd na pierwszym posiedzeniu uchwała podział obowiązków członków Zarządu.
4. 6. Zarząd prowadzi protokoły ze wszystkich swoich posiedzeń, dokumentację finansową oraz dokumentację przedstawiającą pracę SU.
4. 7. Dokumenty finansowe w imieniu Samorządu podpisuje Skarbnik i Przewodniczący. Pozostałe dokumenty podpisuje Przewodniczący i Sekretarz lub 2 innych członków Zarządu.
4. 8. Samorząd Uczniowski używa pieczętki nagłówkowej:
- Samorząd Uczniowski
Państwowych Szkół Budownictwa
im. prof. M. Osińskiego
Gdańsk Wrzeszcz

III. KADENCJA WŁADZ, WYBORY, WAKATY

5. 1. Członkami władz Samorządu mogą być wyłącznie uczniowie szkoły. W chwili odejścia ucznia ze szkoły automatycznie przestaje on być członkiem Samorządu i jego władz.
5. 2. Kadencja Zarządu trwa jeden rok.
5. 3. Wybory do Zarządu odbywają się tajnie i przy nieograniczonej liczbie kandydatów.
5. 4. Członek Zarządu, który nie wypełnia swych obowiązków, zostaje odwołany. Na jego miejsce powołuje się, na drodze wyborów uzupełniających, innego kandydata.
6. 1. Wybory przedstawicieli do Rady Przedstawicieli Samorządów Klasowych odbywają się we wrześniu w każdej klasie osobno.
6. 2. Aby wybory były ważne, musi w nich uczestniczyć 2/3 uczniów klasy.

IV. OPIEKUN SAMORZĄDU

7. 1. Zgodnie z art. 55 p. 5.1 Samorząd Uczniowski wybiera nauczyciela pełniącego rolę Opiekuna Samorządu.
7. 2. Opiekun Samorządu jest doradcą służącym swoją pomocą i doświadczeniem w pracy Samorządu.
7. 3. Wyboru dokonuje Rada; wybory są tajne i odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów.

7. 4. Kandydatów na funkcję Opiekuna Samorządu zgłaszają uczniowie szkoły.
7. 5. Do obowiązków opiekuna Samorządu Uczniowskiego należy:
- zapewnienie z upoważnienia dyrektora szkoły niezbędnych warunków organizacyjnych do samorządnej działalności młodzieży;
 - czuwanie nad prawidłowym działaniem Samorządu, w tym szczególnie w zakresie dysponowania jego funduszami;
 - informowanie młodzieży o uchwałach Rad Pedagogicznych dotyczących istotnych dla ogółu spraw uczniowskich;
 - inspirowanie nauczycieli (wychowawców) do współpracy z Samorządem i udzielania mu pomocy w jego działalności;
 - uczestnictwo w ocenianiu pracy Samorządu dokonywanej przez dyrekcję szkoły i Radę Pedagogiczną.

V. FUNDUSZE SAMORZĄDU

8. Samorząd może tworzyć własne fundusze, które służą do finansowania jego działalności.
9. Dysponowanie funduszami następuje w porozumieniu z opiekunem Samorządu.
10. Fundusze Samorządu tworzy się z:
- dochodów uzyskanych za wykonaną pracę przez uczniów
 - dochodów uzyskanych z imprez organizowanych przez Samorząd
 - dochodów uzyskanych za zbiórkę surowców wtórnych itp.
 - ze środków przekazywanych przez Radę Rodziców i inne organizacje i instytucje
11. Operacje finansowe oraz dokumentację tych działań prowadzi skarbnik Samorządu w taki sposób aby zapewniona była rzetelność i dokładność ewidencji.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

12. Plany pracy i ważniejsze przedsięwzięcia Samorządu powinny być podejmowane we współpracy z opiekunem Samorządu, wychowawcami klas i dyrekcją.
13. O ile niniejszy regulamin nie stanowi inaczej, wszystkie decyzje podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności powyżej połowy osób uprawnionych do głosowania.
14. 1. Regulamin jest dostępny wszystkim uczniom szkoły (wywieszony w gablocie Samorządu);
14. 2. Wnioski dotyczące poprawek do Regulaminu SU mogą być zgłaszane przez Zarząd lub 3 członków Rady;
14. 3. Zgłoszone poprawki są głosowane na specjalnie zwołanym posiedzeniu Rady. Treść tych poprawek powinna być wywieszona w gablocie Samorządu.
14. 4. Zmiany w Regulaminie SU są uchwalane większością 2/3 głosów w obecności powyżej połowy członków Rady.